

REGULAMIN
konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu
Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. w Świnoujściu

Niniejszy regulamin określa zasady przeprowadzenia konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. w Świnoujściu (dalej: „Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.”, „Spółka” lub „PEC Sp. z o.o. w Świnoujściu”)

§ 1.

Ogłoszenie konkursu i tryb składania zgłoszeń

1. Rada Nadzorcza Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Spółki z o.o. w Świnoujściu ogłasza konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. z siedzibą w Świnoujściu.
2. Konkurs przeprowadza Rada Nadzorcza Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Spółki z o.o. w Świnoujściu.
3. Konkurs obejmuje dwie fazy: fazę wstępną (ocena formalna) i fazę właściwą (analiza aplikacji, kwalifikacji, rozmowa kwalifikacyjna).
4. Ogłoszenie o terminie i warunkach przeprowadzenia konkursu na stanowisko Prezesa PEC Sp. z o.o. w Świnoujściu zostanie zamieszczone na stronie internetowej Spółki www.pec.swinoujście.pl oraz Urzędu Miasta Świnoujście, na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Miasta Świnoujście oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie PEC Sp. z o.o. w Świnoujściu przy ul. Daszyńskiego 2, 72-600 Świnoujście. Ponadto stosowna informacja o wszczęciu procedury konkursowej umieszczona zostanie w prasie regionalnej oraz portalu lub portalach zajmujących się pośrednictwem w zatrudnieniu.
5. Warunkiem wzięcia udziału w konkursie jest dokonanie pisemnego zgłoszenia kandydatury w zaklejonej kopercie, z dopiskiem: „*Konkurs na stanowisko Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. w Świnoujściu*”, w sekretariacie PEC Sp. z o.o. w Świnoujściu, ul. Daszyńskiego 2, 72-600 Świnoujście z zastrzeżeniem, że zgłoszenie winno wpłynąć do Spółki w terminie **do dnia 28 października 2024 r. godz. 15:00**. Decydująca jest data i godzina wpływu zgłoszenia do Spółki stwierdzona stosowną adnotacją na kopercie. Na kopercie nie umieszcza się danych osobowych kandydata.
6. Szczegółowo określone terminy poszczególnych etapów konkursu zawarte są w harmonogramie, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu.
7. Klauzula informacyjna dotycząca przechowywania i przetwarzania danych osobowych osoby przystępującej do konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. w Świnoujściu stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
8. Do zgłoszenia należy załączyć:
 - 1) kwestionariusz osobowy – według wzoru stanowiącego załącznik nr 1,
 - 2) pisemne oświadczenie – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2,

- 3) kserokopie dokumentów świadczące o spełnieniu wymagań dotyczących wzięcia udziału w konkursie, określonych w § 3 niniejszego regulaminu,
- 4) CV zawierające opis dotychczasowych osiągnięć kandydata w pracy zawodowej wraz z adresem do korespondencji, numerem telefonu kontaktowego, adresem poczty elektronicznej oraz klauzulą o wyrażeniu zgody na przetwarzanie informacji i przechowywanie danych osobowych w celu rekrutacji,
- 5) list motywacyjny,
- 6) informację o odbytych studiach podyplomowych, kursach, szkoleniach i zdobytych uprawnieniach,
- 7) odpowiednie oświadczenie lustracyjne lub informację o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego w myśl art. 7 i art. 8 ustawy z dnia 19 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U.z 2024 r. poz. 273) – dotyczy kandydatów urodzonych przed dniem 1 sierpnia 1972 r. (dotyczy kandydatów zakwalifikowanych do fazy właściwej konkursu),
- 8) wyciąg z Krajowego Rejestru Karnego z datą nie wcześniejszą niż 3 miesiące przed dniem ogłoszenia konkursu (dotyczy kandydatów zakwalifikowanych do fazy właściwej konkursu).
- 9) pisemną koncepcję funkcjonowania, zarządzania oraz rozwoju Spółki w perspektywie najbliższych pięciu lat.

§ 2.

Informacje o Spółce

1. Informacje o Spółce nie stanowiące tajemnicy przedsiębiorstwa Spółki, a niezbędne do przygotowania się kandydata do fazy właściwej konkursu, kandydat może uzyskać do dnia upływu terminu do składania zgłoszeń w siedzibie Spółki (ul. Daszyńskiego 2, 72-600 Świnoujście).
2. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 4, informacje, o których mowa w ust. 1 udzielane są kandydatowi na jego pisemny wniosek, w siedzibie Spółki, po podpisaniu stosownego oświadczenia o zachowaniu w poufności pozyskanych informacji.
3. Podstawowe informacje o Spółce można uzyskać na stronie internetowej Spółki: www.pec.swinoujście.pl
4. Do dnia rozmowy kwalifikacyjnej kandydat może zapoznać się w siedzibie Spółki z:
 - 1) aktualnym odpisem z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego Spółki,
 - 2) umową Spółki,
 - 3) sprawozdaniem finansowym i sprawozdaniem z działalności Spółki za ostatni pełny rok obrotowy.

§ 3.

Wymagania dla kandydatów przystępujących do konkursu

1. Kandydat na Prezesa Zarządu Spółki Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., zwany dalej „kandydatem”, powinien:

- 1) korzystać z pełni praw publicznych;
 - 2) posiadać pełną zdolność do czynności prawnych;
 - 3) posiadać wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie przepisów odrębnych, techniczne, ekonomiczne lub prawnicze,
 - 4) posiadać co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - 5) posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
 - 6) wykazać się znajomością zasad funkcjonowania i zarządzania spółką prawa handlowego, w tym znajomością zasad funkcjonowania spółek handlowych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego, znajomością zasad nadzoru właścicielskiego i ograniczeń prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby zarządzające i członków organów zarządzających komunalnych spółek handlowych,
 - 7) wykazać się znajomością przepisów prawnych z zakresu funkcjonowania spółek handlowych oraz energetyki ciepłej,
 - 8) spełniać inne wymogi określone w przepisach odrębnych a w szczególności nie naruszać ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
 - 9) nie być karany za przestępstwo popełnione z winy umyślnej lub umyślne przestępstwo skarbowe.
2. Kryteria dodatkowe, które mogą być brane pod uwagę przy ocenie danego kandydata:
- 1) ukończone studia podyplomowe w zakresie zarządzania lub pokrewnym do profilu działalności spółki,
 - 2) doświadczenie we współpracy z jednostką samorządu terytorialnego,
 - 3) znajomość języków obcych na poziomie dobrym (preferowane: angielski lub niemiecki),
 - 4) doświadczenie przy przygotowaniu i realizacji inwestycji (w tym ze środków pomocowych Unii Europejskiej),
 - 5) znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
 - 6) znajomość zagadnień związanych z energetyką ciepłą,
3. Na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki PEC Sp. z o.o. w Świnoujściu nie może być powołana osoba, która spełnia przynajmniej jeden z poniższych warunków:
- 1) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - 2) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,

- 3) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
- 4) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
- 5) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności spółki,
- 6) jej powołanie w skład zarządu Spółki naruszałoby przewidziane odrębnymi przepisami ograniczenia lub zakazy zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych.

§ 4.

Wstępna ocena kandydatów

1. Po upływie terminu wyznaczonego do składania zgłoszeń, dokonana zostanie ich formalna ocena.
2. Odrzuceniu podlega zgłoszenie, które:
 - 1) zawiera niekompletne dokumenty,
 - 2) wpłynie po terminie wyznaczonym do składania zgłoszeń.
3. Zgłoszenia, które wpłynęły do Spółki po terminie do składania zgłoszeń zostają odsyłane do kandydata bez otwarcia koperty, za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Zgłoszenia zawierające niekompletne dokumenty zostają odesłane kandydatowi. Zgłoszenia nieodebrane zostaną komisyjnie zniszczone po upływie dwóch miesięcy od zakończenia konkursu.
4. Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo do żądania od kandydatów dodatkowych informacji i dokumentów, określając termin ich dostarczenia.
5. Faza wstępna konkursu odbywa się bez udziału kandydatów i polega na weryfikacji spełniania przez kandydatów wymagań formalnych określonych niniejszym Regulaminem.
6. Do rozmów kwalifikacyjnych (faza właściwa konkursu) zostanie zakwalifikowanych maksymalnie 3 kandydatów, spełniających wymagane kryteria, określone w niniejszym Regulaminie.

§ 5.

Rozmowy kwalifikacyjne - faza właściwa konkursu

1. Faza właściwa obejmuje rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, ocenę kwalifikacji i doświadczenia zawodowego oraz ostateczną ocenę kandydatów i ustalenie wyników konkursu. Dla uniknięcia wątpliwości wyjaśnia się, iż ocena merytoryczna kandydatów rozpoczyna się już na etapie analizy złożonych przez nich zgłoszeń.
2. Osoba upoważniona przez Radę Nadzorczą powiadomi kandydatów telefonicznie lub za pośrednictwem poczty e-mail, o zakwalifikowaniu do dalszego etapu konkursu i czasie (godzinie) rozmowy kwalifikacyjnej co najmniej na dwa dni przed terminem rozmowy. Niezgłoszenie się kandydata na rozmowę jest równoznaczne z jego rezygnacją w konkursie.

3. W trakcie rozmowy kwalifikacyjnej, która zostanie przeprowadzona w siedzibie Spółki, Rada Nadzorcza dokona oceny kwalifikacji, wiedzy, a także predyspozycji kandydata do pracy na stanowisku Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. w Świnoujściu, a w szczególności:
 - 1) znajomości dotyczącej działalności i zakresu usług świadczonych przez Spółkę,
 - 2) znajomości zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników,
 - 3) znajomości funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek komunalnych z udziałem jednostek samorządu terytorialnego,
 - 4) kwalifikacji kandydatów pod kątem posiadanego przez nich doświadczenia zawodowego, przydatnego do wykonywania funkcji Prezesa Zarządu Spółki,
 - 5) umiejętności prezentacji, przedstawionej koncepcji zarządzania Spółką i jej funkcjonowania, wizji jej dalszego rozwoju, a w tym w szczególności wizji funkcjonowania jej przedsiębiorstwa w perspektywie najbliższych trzech lat.
4. Ocena wiedzy i predyspozycji kandydata, koncepcji zarządzania Spółką oraz kwalifikacji i doświadczenia zawodowego będzie dokonywana indywidualnie przez każdego członka Rady Nadzorczej, który dokona oceny każdej kandydatury w skali punktowej od 1 do 10.

§ 6.

Wyniki konkursu

1. Po dokonaniu oceny kandydatów przeprowadzonej w toku rozmowy kwalifikacyjnej, Rada Nadzorcza sporządzi listę składającą się maksymalnie z trzech kandydatów i wystąpi do Prezydenta Miasta Świnoujście o wydanie opinii o kandydatach, celem uzyskania stosownej rekomendacji.
2. Informacja o wynikach konkursu z podaniem imienia i nazwiska wybranego kandydata, który uzyskał najwyższą liczbę punktów i otrzymał pozytywną opinię Prezydenta Miasta Świnoujście zostanie zamieszczona na stronie internetowej Spółki.
3. Koszty przeprowadzenia konkursu ponosi Spółka.
4. Kandydaci ponoszą koszty uczestnictwa w konkursie, w tym koszty uzyskania stosownych dokumentów.
5. Wynik konkursu oraz opinia Prezydenta Miasta Świnoujście nie może stanowić podstawy roszczenia kandydata o powołanie na stanowisko Prezesa Zarządu oraz zawarcia z nim umowy o świadczenie usług w zakresie zarządzania. W szczególności przed powołaniem oraz zawarciem umowy o świadczenie usług w zakresie zarządzania wymagane będzie dopełnienie wszelkich celowych formalności związanych z powołaniem i zawarciem umowy o świadczenie usług w zakresie zarządzania (w szczególności przedstawienie przez wyłonionego kandydata zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia stwierdzającego zdolność do pracy na stanowisku Prezesa Zarządu).
6. Niniejszy Regulamin udostępniony zostanie na stronie internetowej Spółki: www.pec.swinoujscie.pl oraz w siedzibie Spółki.
7. Rada Nadzorcza może w każdym czasie, bez podania przyczyn zakończyć postępowanie bez wyłonienia kandydata.

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY

1. Imię (imiona) i nazwisko.....
2. Imiona rodziców.....
3. Data i miejsce urodzenia
4. Obywatelstwo.....
5. Dane kontaktowe (adres do korespondencji, numer telefonu, adres e-mail)
-
-
6. Wykształcenie (nazwa szkoły i rok jej ukończenia)
-
-
- (zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)
7. Wykształcenie uzupełniające (kursy, studia podyplomowe)
-
-
8. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (wykazać okresy zatrudnienia u kolejnych
pracodawców oraz zajmowane stanowisko)
-
-
-
-
-
-
9. Dodatkowe uprawnienia, umiejętności, zainteresowania.....
-
-
-
10. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1-3 są zgodne z dowodem osobistym seria.....
nr..... wydanym przez
..... lub innym dowodem tożsamości
.....

.....
(miejsce i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(numer telefonu kontaktowego, adres e-mail)

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, że:

1. korzystam z pełni praw publicznych,
2. posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
3. nie byłem karany za przestępstwo i nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne,
4. posiadam stan zdrowia umożliwiający pełnienie przeze mnie funkcji Prezesa Zarządu Spółki,
5. zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy informacji dotyczących Spółki, uzyskanych w postępowaniu konkursowym,
6. nie podlegam ograniczeniom w pełnieniu funkcji Prezesa Zarządu Spółki, w tym w szczególności ograniczeniom wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz przepisów Regulaminu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. w Świnoujściu, w tym w szczególności postanowień jego §3 ust. 3, to jest:
 - 1) nie pełnię funkcji społecznego współpracownika i nie jestem zatrudniony w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę; nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - 2) nie wchodzę w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
 - 3) nie jestem zatrudniona\ny przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
 - 4) nie pełnię funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej,
 - 5) moja aktywność społeczna lub zarobkowa nie rodzi konfliktu interesów wobec działalności spółki,
 - 6) moje powołanie w skład zarządu Spółki nie będzie naruszać przewidzianych odrębnymi przepisami ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych.
7. wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Świnoujściu.

.....
(data)

.....
(podpis)

HARMONOGRAM
konkursu na stanowiska Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Spółka
z o.o. w Świnoujściu

L.p.	Czynność	Data
1.	Publikacja Regulaminu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Prezesa PEC Sp. z o.o. w Świnoujściu oraz ogłoszenia o terminie i warunkach przeprowadzenia konkursu na stanowisko Prezesa PEC Sp. z o.o. w Świnoujściu	09 października 2024 r.
2.	Termin składania zgłoszeń przez kandydatów	28 października 2024 r., godz. 15:00
3.	Formalna ocena zgłoszeń kandydatów	28 października 2024 r.
4.	Rozmowy kwalifikacyjne	08 listopada 2024 r.
5.	Wyłonienie kandydatów i przekazanie stosownej informacji wraz z aktami Prezydentowi Miasta Świnoujście	08 listopada 2024 r.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), PEC Sp. z o.o. w Świnoujściu informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. z siedzibą w Świnoujściu (72-600), ul. Daszyńskiego 2 (dalej: „Administrator”), e-mail: iod@pec.swinoujscie.pl
2. Wyrażenie przez Pana/Panią zgody na przechowywanie i przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolne.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie obowiązujących przepisów prawa i niniejszej zgody – do momentu jej cofnięcia.
4. Pani/Pana dane osobowe są pozyskiwane i będą przetwarzane przez Administratora w zakresie, w jakim są niezbędne do przeprowadzenia czynności związanych z przeprowadzeniem konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. w Świnoujściu, w szczególności:
 - a) dokonania oceny Pani/Pana kwalifikacji do pełnienia funkcji na stanowisku Prezesa Zarządu,
 - b) dokonania oceny Pani/Pana zdolności i umiejętności potrzebnych do pełnienia funkcji na stanowisku Prezesa Zarządu
 - c) dokonania wyboru osoby odpowiedniej do pełnienia funkcji Prezesa Zarządu w drodze konkursu,
 - d) na podstawie zgody – wyłącznie w celu wskazanym w treści udzielonej zgody,
- przy czym niepodanie danych osobowych spowoduje niemożność uczestnictwa w konkursie na stanowisko Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. w Świnoujściu.
5. Pani/Pana dane pozyskane w związku z przeprowadzeniem konkursu, będą przechowywane do momentu zakończenia konkursu na stanowisko Prezesa Zarządu lub do cofnięcia niniejszej zgody.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych, prawo do ich sprostowania (poprawienia), usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przenoszenia, jak również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych i cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych. W celu skorzystania z powyższych uprawnień dotyczących danych osobowych, należy pisemnie zawiadomić Administratora.
7. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Marcin Królikowski tel. 91 32139 13 wew. 92
8. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w dowolnym momencie. Powyższe nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie wyrażonej zgody przed jej cofnięciem, a także dokonanego na podstawie obowiązującego prawa.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia wskazanego na wstępie niniejszej klauzuli informacyjnej.
10. Zgodnie z obowiązującym prawem, Pani/Pana dane osobowe, Administrator danych osobowych może przekazać podmiotom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie obowiązującego prawa, np. sądom lub organom do tego uprawnionym. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż podmioty upoważnione do ich uzyskania na podstawie stosownych przepisów prawa.