



Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.

ul. Daszyńskiego 2, 72-600 Świnoujście tel.: 91 321 36 48 fax.: 91 322 46 59

email: sekretariat@pec.swinoujście.pl www.pec.swinoujście.pl

Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy

KRS: 0000152456 NIP: 855-00-03-746 REGON: 811113334 Kapitał zakładowy: 8 247 000,00zł.

Znak sprawy: P/46/2023

Świnoujście, 30.10.2023r.

Specyfikacja Warunków Zamówienia

(Pisemny przetarg nieograniczony niepodlegający ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 11.09.2019r. zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 2, Dz.U. z 2022r. poz.1710 z późn. zm., dot. zamówień sektorowych, realizowany w oparciu o „Regulamin postępowania przy udzielaniu zamówień przez PEC Sp. z o.o. w Świnoujściu”)

I. Przedmiot zamówienia:

1. Zakup i dostawa gotowego do użycia sprzętu komputerowego i oprogramowania niezbędnego do uruchomienia nowej wersji ZSI Unisoft wg poniższej listy:

1) Serwer bazy danych DELL T550

- PowerEdge T550 Server, obudowa 3,5",
 - Konfiguracja z 1 procesorem,
 - Układ Trusted Platform Module 2.0 V3,
 - Obudowa 3,5" z maks. 8 dyskami twardymi (SAS/SATA),
 - 1 procesor, V2 Intel Xeon Silver 4309Y 2,8GHz, 8rdzenie/16wątki, 10,4GT/s, 12MB pamięci podręcznej, Turbo, HT (105W) DDR4-2666,
 - Radiator do konfiguracji z 1 procesorem (procesor o poborze energii 150W lub mniejszym),
 - Optymalizacja pod kątem wydajności,
 - 4x 16GB pamięci RDIMM, 3200MT/s, w modułach dwubankowych PERC H755 SAS kontroler przedni, części mechaniczne przedniego kontrolera PERC, instalacja od przodu 4 x 960GB SSD SATA 6Gb/s 512, 2,5" dysk AG do intensywnego odczytu wymieniany bez wyłączania systemu w hybrydowym koszyku 3,5 1 DWPD,
 - Ustawienia systemu BIOS dotyczące oszczędzania energii,
 - Rozruch w trybie UEFI BIOS z partycją GPT,
 - Standard Fan x6 Dual,
 - Hot Plug, Redundant Power Supply (1+1), 800W, Mixed Mode 2x C13 do C14, styl PDU, 10 amperów,
 - przewód zasilający o długości 2m (6,5 stopy),
 - PowerEdge T550 Motherboard with Broadcom 5720 Dual Port 1Gb On-Board LOM iDRAC9 Enterprise piętnastej generacji,
 - Broadcom 5720 czteroportowa karta sieciowa 1GbE BASE-T OCP 3.0, DVD +/-RW, SATA, Internal
- 2) Windows Server Standard 2022 ROK (system operacyjny w wersji OEM przypisany do serwera Dell)**
- Dell Microsoft Windows Server 2022 Standard 16 Core ROK Kit for Server,
 - Dell Microsoft 5 pack of Windows Server 2022/2019 USER CALs Standard or Datacenter,
 - Dell Microsoft 5 pack of Windows Server 2022 RDS USER CALs Standard or Datacenter,
 - Instalacja i konfiguracja systemu operacyjnego,

2. Dostarczone urządzenia musi być oznakowane znakiem CE, fabrycznie nowe, posiadające odpowiednie certyfikaty i atesty jakościowe.
3. Warunki gwarancji – zgodnie z gwarancją producenta.

II. Realizacja zamówienia:

1. Termin realizacji zamówienia: **do 20.12.2023r.**
2. Płatne przelewem 30-go dnia od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
3. Wykonawca może przesłać drogą elektroniczną fakturę ustrukturyzowaną (NIP Gminy Miasto Świnoujście: 855-15-71-375, nr adresu PEF: 855-00-03-746).

III. Warunki uczestnictwa i wymagane dokumenty:

1. Opis przygotowania oferty:
 - a) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert: częściowych, równoważnych i wariantowych.
 - b) Oferent może złożyć tylko jedną ofertę, złożoną na formularzu ofertowym - **załącznik nr 1 do SWZ**,
 - c) Oferta i wszystkie jej załączniki powinny spełniać następujące wymagania:



Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.

ul. Daszyńskiego 2, 72-600 Świnoujście tel.: 91 321 36 48 fax.: 91 322 46 59

email: sekretariat@pec.swinoujście.pl www.pec.swinoujście.pl

Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy

KRS: 0000152456 NIP: 855-00-03-746 REGON: 811113334 Kapitał zakładowy: 8 247 000,00zł.

- winne być czytelne i napisane w języku polskim, dokumenty wystawione w języku obcym, winny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego,
 - winny zostać podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru; opatrzone imienną pieczęcią, potwierdzone za zgodność z oryginałem, poza dokumentami generowanymi w formie elektronicznej, które zgodnie z odrębnymi przepisami nie wymagają potwierdzenia za zgodność z oryginałem,
 - w przypadku składania oferty przez pełnomocnika Oferenta, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo jednoznacznie wskazujące na uprawnienia do złożenia oferty, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy (tzn. zgodnie z formą reprezentacji określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy). Nie jest dopuszczalne potwierdzanie za zgodność z oryginałem treści pełnomocnictwa przez samego pełnomocnika umocowanego tymże pełnomocnictwem,
 - wszystkie poprawki lub korekty w ofercie muszą zostać parafowane,
 - cena oferty winna zostać wyrażona w złotych polskich,
 - cena winna zostać skalkulowana przy założeniu 30 dni płatności faktury, jak również przy przyjęciu warunku nie udzielania przedpłat i zaliczek,
 - cena oferty winna być ceną ryczałtową i winna uwzględniać wszystkie elementy mające wpływ na jej wysokość,
 - do oferty winny zostać dołączone wszystkie dokumenty wymienione w rozdziale III pkt. 3 niniejszej specyfikacji.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział oferenci, którzy:
- a) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - b) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
 - c) dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania niniejszego przedmiotu zamówienia,
 - d) w stosunku do których nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - e) spełniają wymogi określone w SWZ oraz złożą wymagane dokumenty,
 - f) zapoznali się z SWZ oraz wzorem umowy, nie wnoszą do nich żadnych uwag i w przypadku wyboru oferty zobowiązują się do zawarcia umowy o treści wg wzoru,
 - g) oświadczają, że wszystkie materiały użyte do wykonania przedmiotu zamówienia będą zgodne z wymaganiami SWZ, fabrycznie nowe, dobrej jakości, posiadające gwarancje udzielone przez ich producentów, posiadające niezbędne certyfikaty i atesty jakościowe, zgodne z przepisami prawa, dokumentujące że, że są to materiały dopuszczone do obrotu,
3. Oferenci zobowiązani są dołączyć do oferty:
- a) aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego albo wydruk z rejestru Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, wygenerowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - w przypadku złożenia oferty wspólnej przez konsorcjum:
 - aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego albo wydruk z rejestru Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej **każdego z członków konsorcjum**, wygenerowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - pełnomocnictwo do reprezentowania konsorcjum (dla lidera konsorcjum), które winno zawierać w szczególności:
 - ✓ określenie firmy czy nazwy osób ustanawiających pełnomocnictwo, ewentualnie nazwiska osób fizycznych, jeśli to oni go udzielają;
 - ✓ podpisy osób uprawnionych do reprezentacji przez każdego członka konsorcjum odrębnie;
 - ✓ data udzielenia pełnomocnictwa;
 - ✓ zakres jego udzielenia.
 - b) dowód wpłaty wadium lub oryginał gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej.



Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.

ul. Daszyńskiego 2, 72-600 Świnoujście tel.: 91 321 36 48 fax.: 91 322 46 59

email: sekretariat@pec.swinoujście.pl www.pec.swinoujście.pl

Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy

KRS: 0000152456 NIP: 855-00-03-746 REGON: 811113334 Kapitał zakładowy: 8 247 000,00zł.

4. Oferta zostaje odrzucona, gdy:
 - a) nie spełnia ona warunków udziału w postępowaniu,
 - b) zawiera rażąco niską cenę lub gdy Oferent nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
 - c) oferta była niekompletna i oferent nie uzupełnił brakujących dokumentów na prośbę Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie.
5. Umowa winna być zawarta w terminie 30 dni od dnia otwarcia ofert pod rygorem utraty wadium na rzecz Zamawiającego.

IV. Wadium:

1. Oferent zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 1000,00 zł [tysiąc złotych 00/100].
2. Wadium można wnieść w formie – pieniężnej, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej.
3. Wadium wniesione w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek Zamawiającego:
Bank Pekao SA nr 81 1240 6494 1111 0011 1335 3296
w tytule przelewu proszę wpisać nr sprawy P/46/2023.
4. Wadium musi być wniesione przed terminem składania ofert.
5. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin jego wniesienia zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium, jeżeli:
 - a) upłynie termin związania ofertą,
 - b) zostanie zawarta umowa,
 - c) przetarg zostanie zamknięty bez wyboru którejkolwiek z ofert.
7. Oferent traci wadium na rzecz Zamawiającego, jeżeli:
 - a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b) przedstawi w ofercie dane nieprawdziwe,
 - c) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie oferenta.

V. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

VI. Składanie wspólnej oferty przez dwa lub więcej podmiotów:

1. Zamawiający dopuszcza składania oferty wspólnej (przez konsorcjum).
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni spełniać łącznie warunki określone w pkt. III SWZ.

VII. Termin i miejsce składania i otwarcia ofert:

1. Pisemną ofertę sporządzoną na załączonym formularzu ofertowym - **załącznik nr 1 do SWZ** należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (pok. nr 1 – sekretariat) lub przesłać pocztą do dnia **20.11.2023r.** do godz. **12.00** w zaklejonej kopercie z napisem „**Oferta – serwer**”, przy czym za termin złożenia uznaje się datę wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty w formie elektronicznej drogą mailową z e-podpisem (kwalifikowanym podpisem elektronicznym) na adres sekretariat@pec.swinoujście.pl do dnia **20.11.2023r. do godz. 12.00** z dopiskiem „**Oferta – serwer**”, przy czym za termin złożenia uznaje się datę wpływu oferty na adres poczty elektronicznej Zamawiającego.
3. Otwarcie ofert nastąpi w sali konferencyjnej PEC dnia **20.11.2023r. o godz. 12.05.**

VII. Kryterium wyboru ofert: 100 % - najniższa cena ryczałtowa oferty netto.

VIII. Termin związania ofertą:

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 35 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.

ul. Daszyńskiego 2, 72-600 Świnoujście tel.: 91 321 36 48 fax.: 91 322 46 59

email: sekretariat@pec.swinoujście.pl www.pec.swinoujście.pl

Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy

KRS: 0000152456 NIP: 855-00-03-746 REGON: 811113334 Kapitał zakładowy: 8 247 000,00zł.

IX. Umowa:

Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, ujęte są we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.

X. Osoba upoważniona do kontaktów:

1. Informacji oraz wyjaśnień związanych z przetargiem udziela upoważniony przedstawiciel Zamawiającego w dni robocze od godz.7.00 do godz.15.00: Kamil Wroński – tel. (91) 321– 55–24.
2. Obowiązuje pisemna forma zapytań i odpowiedzi (poczta, fax, mail).
3. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi wszystkim Oferentom bez ujawniania źródła zapytania.
4. Oferenci mogą zadawać pytania do SWZ oraz składać wnioski o przesunięcie terminu składania i otwarcia ofert nie później niż 6 dni roboczych przed wyznaczonym terminem składania ofert.
5. Zamawiający odpowiada na pytania do SWZ oraz dopuszcza ewentualne zmiany w SWZ nie później niż 4 dni robocze przed wyznaczonym terminem składania ofert.
6. Wszystkie zmiany, wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania będą zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

UWAGI:

1. *PEC Sp. z o.o. w Świnoujściu zastrzega sobie możliwość zamknięcia przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert w rozumieniu art. 70³ K.C., bez podania przyczyn.*
2. *O wyniku przetargu albo o zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru oferty Oferenci zostaną zawiadomieni pisemnie.*
3. *W toku postępowania Zamawiający może zwracać się do Wykonawców o wyjaśnienie treści złożonej oferty co nie może prowadzić do zmiany złożonej oferty.*
4. *Wykonawca, który zostanie wybrany w postępowaniu przetargowym, a nie podpisze umowy, pomimo złożonej oferty lub nie zrealizuje zamówienia pomimo zawartej umowy, albo też zrealizuje je nienależycie tj. z rażącym naruszeniem postanowień umownych może zostać wpisany przez Zamawiającego na Listę Wykonawców Wykluczonych (LWW), co będzie skutkowało wykluczeniem takiego wykonawcy z postępowań przetargowych przeprowadzanych przez Zamawiającego przez okres 3 lat licząc od dnia otrzymania przez niego powiadomienia o wpisaniu go na listę LWW. Oferta złożona przez wykonawcę w czasie jego wykluczenia będzie zwracana bez jej otwarcia.*
5. *Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków przetargu oraz ewentualnej zmiany terminu składania ofert.*
6. *Wykonawcy mają prawo do sporządzania fotokopii ofert innych wykonawców oraz wglądu w oferty innych wykonawców, chyba że wykonawca w formularzu ofertowym wskaże, że oferta lub jej część stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie nie może obejmować ceny oferty oraz danych wykonawcy.*

Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – wzór umowy