

Specyfikacja Warunków Zamówienia

(Pisemny przetarg nieograniczony niepodlegający ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 11.09.2019r. zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 2, Dz.U. z 2019r. poz.2019, dot. zamówień sektorowych w oparciu o „Regulamin postępowania przy udzielaniu zamówień przez PEC Sp. z o.o. w Świnoujściu”)

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Zakup i wymiana membran osmozy (6 par membran osmozy cienkowarstwowej 4,0" x 40" DESAL 4040TF) wraz z uszczelnieniami dennic w Stacji Uzdatniania Wody w siedzibie Zamawiającego.
2. Dodatkowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:
 - 1) Typ urządzenia: E4-42K.
 - 2) Membrana: 6 par (12 sztuk) cienkowarstwowa 4,0'' x 40'', AG DESAL 4040 TF.
 - 3) Obudowa membrany: 6 sztuk, stal nierdzewna 304, połączenia z gwint. wew. 3/8'' (średn. wew. 9,5 mm).
 - 4) Układ: 2-2-1-1 (dwie membrany w obudowie).
 - 5) Ciśnienie robocze: 13,8 do 15 bar.
 - 6) Ilość uszczelnień dennic: 12 sztuk.
3. Materiały i membrany użyte do realizacji przedmiotu zamówienia będą fabrycznie nowe, dobrej jakości i posiadające odpowiednie certyfikaty lub atesty jakościowe.
4. Gwarancja: minimum 12 miesięcy,
5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojemniki na wszelkie odpady powstałe w trakcie wykonywania przedmiotu umowy a także wywieźć odpady na wysypisko i dostarczyć Zamawiającemu kopię kart przekazania odpadów zgodnie z ustawą z 14.12.2012r. o odpadach (Dz.U. 2021 poz 779).
6. Wykonawca zobowiązuje się odebrać od Zamawiającego zużyte membrany pozostałe po wykonaniu prac.
7. Wjazd samochodów związanych z realizacją umowy możliwy jest tylko w celu rozładunku i załadunku materiałów oraz narzędzi w godzinach od 7:00 do 16:00 za zgodą Zamawiającego, na podstawie przepustki.
8. W związku z sytuacją epidemiologiczną na terenie kraju PEC Sp. z o. o. nie zapewnia pomieszczeń sanitarnych: WC, łazienek.

II. Realizacja zamówienia:

1. Termin realizacji: **od 18.10.2021r. do 19.11.2021r.**
2. Wynagrodzenie płatne przelewem 30-go dnia od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru przedmiotu zamówienia. Wykonawca do odbioru końcowego przedłoży Zamawiającemu komplet protokołów pomiarów osiowania pomp obiegowych.
3. Wykonawca może przesłać drogą elektroniczną fakturę ustrukturyzowaną (NIP Gminy Miasto Świnoujście: 855-15-71-375, nr adresu PEF: 855-00-03-746).

III. Warunki uczestnictwa:

1. Opis przygotowania oferty:
 - a) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, równoważnych i wariantowych,
 - b) oferent może złożyć tylko jedną ofertę, złożoną na formularzu ofertowym - **załącznik nr 1 do SWZ**,
 - c) oferta i wszystkie jej załączniki powinny spełniać następujące wymagania:
 - winne być czytelne i napisane w języku polskim, dokumenty wystawione w języku obcym, winny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego,
 - winny zostać podpisane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru; opatrzone imienną pieczęcią, potwierdzone za zgodność z oryginałem, poza dokumentami generowanymi w formie elektronicznej, które zgodnie z odrębnymi przepisami nie wymagają potwierdzenia za zgodność z oryginałem,
 - w przypadku składania oferty przez pełnomocnika Oferenta, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo jednoznacznie wskazujące na uprawnienia do złożenia oferty, podpisane przez osoby

uprawnione do reprezentacji. Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania Wykonawcy (tzn. zgodnie z formą reprezentacji określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy). Nie jest dopuszczalne potwierdzanie za zgodność z oryginałem treści pełnomocnictwa przez samego pełnomocnika umocowanego tymże pełnomocnictwem,

- wszystkie poprawki lub korekty w ofercie muszą zostać paraflowane,
- cena oferty winna zostać wyrażona w złotych polskich,
- cena winna zostać skalkulowana przy założeniu 30 dni płatności faktury, jak również przy przyjęciu warunku nie udzielania przedpłat i zaliczek,
- cena oferty winna być ceną ryczałtową i obejmować cały zakres prac określonych w specyfikacji oraz winna uwzględniać wszystkie elementy mające wpływ na jej wysokość,
- do oferty winny zostać dołączone wszystkie dokumenty wymienione w rozdziale III pkt. 3 niniejszej specyfikacji.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział oferenci, którzy:

- a) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- b) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- c) dysponują niezbędną wiedzą i doświadczeniem, a także potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz pracownikami zdolnymi do wykonania niniejszego przedmiotu zamówienia,
- d) w stosunku do których nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- e) spełniają wymogi określone w SWZ oraz złożą wymagane dokumenty,
- f) zapoznali się z SWZ oraz wzorem umowy, nie wnoszą do nich żadnych uwag i w przypadku wyboru oferty zobowiązują się do zawarcia umowy o treści wg wzoru,
- g) oświadczają, że wszystkie materiały użyte do wykonania przedmiotu zamówienia będą zgodne z wymaganiami SWZ, fabrycznie nowe, dobrej jakości, posiadające gwarancje udzielone przez ich producentów, posiadające niezbędne certyfikaty i atesty jakościowe, zgodne z przepisami prawa, dokumentujące że, że są to materiały dopuszczone do obrotu,
- h) zobowiążą się skierować do wykonania przedmiotu umowy pracowników posiadających niezbędne kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie, zdolnych do wykonania zamówienia, przeszkolonych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, w zgodzie z przekazaną przez Zamawiającego instrukcją środowiskową oraz BHP (IŚ/B 4.4.6/01), a także prowadzić prace z zachowaniem szczególnej ostrożności, gwarantującej ochronę osób, mienia i ochronę przeciwpożarową oraz ochronę środowiska.

3. Oferenci zobowiązani są dołączyć do oferty:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego albo wydruk z rejestru Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, wygenerowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - w przypadku złożenia oferty wspólnej przez konsorcjum:
 - aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego albo wydruk z rejestru Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej **każdego z członków konsorcjum**, wygenerowany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - pełnomocnictwo do reprezentowania konsorcjum (dla lidera konsorcjum), które winno zawierać w szczególności:
 - ✓ określenie firmy czy nazwy osób ustanawiających pełnomocnictwo, ewentualnie nazwiska osób fizycznych, jeśli to oni go udzielają;
 - ✓ podpisy osób uprawnionych do reprezentacji przez każdego członka konsorcjum odrębnie;
 - ✓ data udzielenia pełnomocnictwa;
 - ✓ zakres jego udzielenia.
- b) podpisane oświadczenie do instrukcji środowiskowej (IŚ/B 4.4.6/01) – **załącznik nr 2 do SWZ**,

- c) referencje potwierdzające należyte wykonanie nie mniej niż 3 prac o charakterze podobnych do przedmiotu zamówienia, licząc od początku 2016 roku,
 - d) dowód wpłaty wadium lub oryginał gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej.
4. Oferta zostaje odrzucona, gdy:
- a) nie spełnia ona warunków udziału w postępowaniu,
 - b) zawiera rażąco niską cenę lub gdy Oferent nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
 - c) oferta była niekompletna i oferent nie uzupełnił brakujących dokumentów na prośbę Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie.

IV. Składanie wspólnej oferty przez dwa lub więcej podmiotów:

1. Zamawiający dopuszcza składania oferty wspólnej (przez konsorcjum).
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni spełniać łącznie warunki określone w pkt. III SWZ.

V. Termin i miejsce składania ofert:

1. Pisemną ofertę sporządzoną na załączonym formularzu ofertowym - **załącznik nr 1 do SWZ** należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (pok. nr 1 – sekretariat) lub przesłać pocztą do dnia **23.09.2021r.** do godz. **12.00** w zaklejonej kopercie z napisem „**Oferta – wymiana membran**”, przy czym za termin złożenia uznaje się datę wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.
2. Otwarcie ofert nastąpi w sali konferencyjnej PEC dnia **23.09.2021r. o godz. 12.05.**

VI. Wadium:

1. Oferent zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 600,00zł [słownie: sześćset złotych 00/100].
2. Wadium można wnieść w formie – pieniężnej, gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej.
3. Wadium wniesione w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek Zamawiającego:
BNP Paribas Bank Polska S.A. nr **30 1600 1462 1832 7199 6000 0001**
w tytule przelewu proszę wpisać nr sprawy P/39/2021.
4. Wadium musi być wniesione przed terminem składania ofert.
5. Zamawiający dokona niezwłocznie zwrotu wadium, jeżeli:
 - a) upłynie termin związania ofertą,
 - b) zostanie zawarta umowa,
 - c) przetarg zostanie zamknięty bez wyboru którejkolwiek z ofert.
6. Oferent traci wadium na rzecz Zamawiającego, jeżeli:
 - a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie oferenta.
7. Umowa winna być zawarta w terminie 30 dni od dnia otwarcia ofert.

VII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

VIII. Umowa

Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy ujęte są we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 3 do SWZ**.

IX. Kryterium oceny ofert: 100 % - najniższa cena ryczałtowa oferty netto.

X. Termin związania ofertą:

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 35 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Osoba upoważniona do kontaktów:

1. Informacji oraz wyjaśnień związanych z przetargiem udziela upoważniony przedstawiciel Zamawiającego w dni robocze od godz.7.00 do godz.15.00: Katarzyna Mikulska-Warmbier – tel. (91) 321– 55–24.
2. Obowiązuje pisemna forma zapytań i odpowiedzi (poczta, fax, mail).
3. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi wszystkim Oferentom bez ujawniania źródła zapytania.
4. Oferenci mogą zadawać pytania do SWZ oraz składać wnioski o przesunięcie terminu składania i otwarcia ofert nie później niż 6 dni roboczych przed wyznaczonym terminem składania ofert.
5. Zamawiający odpowiada na pytania do SWZ oraz dopuszcza ewentualne zmiany w SWZ nie później niż 4 dni robocze przed wyznaczonym terminem składania ofert.
6. Wszystkie zmiany, wyjaśnienia i odpowiedzi na pytania będą zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

UWAGI:

1. *PEC Sp. z o.o. w Świnoujściu zastrzega sobie możliwość zamknięcia przetargu bez wyboru którejkolwiek z ofert w rozumieniu art. 70³ K.C., bez podania przyczyn.*
2. *O wyniku przetargu albo o zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru oferty Oferenci zostaną zawiadomieni pisemnie.*
3. *W toku postępowania Zamawiający może zwracać się do Wykonawców o wyjaśnienie treści złożonej oferty co nie może prowadzić do zmiany złożonej oferty.*
4. *Wykonawca, który zostanie wybrany w postępowaniu przetargowym, a nie podpisze umowy, pomimo złożonej oferty lub nie zrealizuje zamówienia pomimo zawartej umowy, albo też zrealizuje je nienależycie tj. z rażącym naruszeniem postanowień umownych może zostać wpisany przez Zamawiającego na Listę Wykonawców Wykluczonych (LWW), co będzie skutkowało wykluczeniem takiego wykonawcy z postępowań przetargowych przeprowadzanych przez Zamawiającego przez okres 3 lat licząc od dnia otrzymania przez niego powiadomienia o wpisaniu go na listę LWW. Oferta złożona przez wykonawcę w czasie jego wykluczenia będzie zwracana bez jej otwarcia.*
5. *Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków przetargu oraz ewentualnej zmiany terminu składania ofert.*
6. *Wykonawcy mają prawo do sporządzania fotokopii ofert innych wykonawców oraz wglądu w oferty innych wykonawców, chyba że wykonawca w formularzu ofertowym wskaże, że oferta lub jej część stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie nie może obejmować ceny oferty oraz danych wykonawcy.*

Załączniki:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – instrukcja środowiskowa

Załącznik nr 3 – wzór umowy